

Муниципальное образовательное учреждение
«Новомичуринская средняя общеобразовательная школа №2»

Пронского района Рязанской области

391160 Рязанская область Пронский район г.Новомичуринск, ул.Комсомольская ,д.6
Тел/факс (49141) 2-19-90
E-mail:shkola2.08@mail.ru, ОГРН 1026200622360 , ИНН 6211002030 , КПП 621101001

Принято на
педагогическом совете
протокол № 2
от 12.11 2020 г

Утверждаю:
директор школы
В.Н.Климакина
приказ № 136/А от 13.11.2020 г.



Положение

об организации питания учащихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.5.2409-08, на основании постановления администрации муниципального образования — Пронский муниципальный район от 27 октября 2020 года № 474 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования — Пронский муниципальный район Рязанской области от 31 августа 2018 года № 547 «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах муниципального образования — Пронский муниципальный район» (с изменениями от 19.03.2019г. №113), Устава МОУ «Новомичуринская средняя общеобразовательная школа №2». Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора школы.

Положение об организации питания учащихся в МОУ «Новомичуринская средняя общеобразовательная школа №2» (далее - Положение) определяет основные организационные принципы питания учащихся в МОУ «Новомичуринская средняя общеобразовательная школа №2», и устанавливает дифференцированный подход в организации бесплатного питания.

1.3. Питание школьников организуется за счет средств из средств муниципального бюджета Пронского муниципального района, а также за счет средств, поступивших от родителей школьников.

1.4. Целью организации питания школьников является забота о сохранении здоровья обучающихся, обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным

физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

1.5. Основными принципами организации питания в школе являются: открытость, доступность, системность, безопасность и комфортность.

1.6. Питание школьников организовано в специально оборудованной столовой на 240 посадочных мест, отвечающей всем требованиям санитарно-гигиенического состояния помещений для принятия пищи.

1.7. Режим питания в школе определяется в соответствии с требованиями, предъявляемыми Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 02.01.2000 г. №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», установленными санитарными правилами (СанПиН 2.4.2821-10, СанПиН 2.4.5.2409-08, СП 23.6.1079-01) и другими обязательными требованиями.

1.8. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (приложение №2 к СанПиН 2.4.5.2409-08), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

1.9. Примерное меню утверждается директором школы

1.10. Ответственность за организацию питания в школе возлагается на директора школы, медицинского работника школы, ответственного за организацию питания, классных руководителей и поваров.

2. Источники финансирования и основные формы организации питания школьников.

2.1. Источником финансирования питания в школе являются:

- бюджетные поступления, направляемые для обеспечения организации бесплатного горячего завтрака для всех учащихся 1-11 классов;
- бюджетные поступления для организации 2-х разового бесплатного горячего питания для отдельных групп учащихся, определяемых решением Родительского комитета школы;
- средства родителей (законных представителей) учащихся, для организации горячего обеда;
- средства родителей (законных представителей) учащихся, посещающих ГПД (группу продленного дня), для организации полдников.

3. Организация бесплатного питания в школе.

3.1. Все учащиеся школы имеют право на получение бесплатного горячего завтрака, организованного за счет средств муниципального бюджета. Порядок организации такого питания (кратность дней питания в неделю, виды продукции) ежегодно согласовывается с Управлением образования и молодежной политики администрации муниципального образования - Пронский муниципальный район, исходя из расчета выделяемых финансовых средств для организации данного вида питания.

3.2. Школа несет ответственность за обеспечение данного вида питанием всех обучающихся школы и сам порядок организации этого вида питания.

В этих целях директор школы назначает ответственного из числа педагогического коллектива за организацию данного вида питания. Ответственный за организацию питания школьников:

- составляет график организации питания для каждого класса школы, согласовывает его с классными руководителями;
- осуществляет контроль за выполнением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, соблюдением СанПиНа.

3.3. Обеспечение двухразовым бесплатным питанием из расчета до 50 рублей (обед) производится в счет и пределах средств, выделенных на организацию питания групп продленного дня отдельной категории учащихся, нуждающихся в бесплатном питании.

3.4. Дети из многодетных семей могут обеспечиваться бесплатным двухразовым горячим питанием, при наличии отчислений от производственной деятельности и других внебюджетных отчислений.

4. Педагогический совет каждой школы определяет контингент учащихся, нуждающихся в бесплатном двухразовом горячем питании, исходя из следующих критериев:

- дети из малообеспеченных семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствии с нормативными правовыми актами Рязанской области (при необходимости с учетом обследования социально-бытовых условий несовершеннолетнего ребенка);
- _дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством) и принятые на воспитание в приемные семьи, в которых опекун (попечитель) или приемные родители являются гражданами Российской Федерации, зарегистрированными по месту жительства или по месту пребывания на территории Рязанской области, при представлении документов, подтверждающих статус учащегося как сироты или оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды и дети со статусом ОВЗ.

5. Для организации данного вида питания, ответственный за организацию бесплатного питания один раз в год (сентябрь) составляет списки, детей, имеющих право на бесплатное питание и подтверждающее это право следующими документами.

5.1. Для детей из малообеспеченных семей на основании заявлений родителей (законных представителей) с представлением:

- справок о регистрации по месту жительства (пребывания);
- справок о доходах (форма №2-НДФЛ) всех трудоспособных совместно проживающих членов семьи (за 3 последних месяца, предшествующих месяцу обращения);
- справок о размере получаемых ежемесячных пособий на детей;
- копии трудовой книжки и справки о регистрации в службе занятости в качестве безработного (для всех неработающих трудоспособных членов семьи малообеспеченных граждан);
- _ копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по форме № Р 60009 либо справки об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для всех трудоспособных членов семьи малообеспеченных граждан);
- документы, подтверждающие действия родителя в целях взыскания алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка (детей) с другого родителем, либо копия нотариально заверенного соглашения об уплате алиментов, согласно статье 100

Семейного кодекса РФ (для родителей, не состоящих в браке или проживающих отдельно).

5.2. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей — на основании заявления опекуна (попечителя) или приемного родителя и документов, подтверждающих статус сироты или оставшегося без попечения родителей.

5.3. Для детей-инвалидов на основании заявления родителей (законных представителей) с представлением документов, подтверждающих факт установления инвалидности.

5.4. Для детей с ограниченными возможностями здоровья — на основании заявления родителей (законных представителей) с представлением заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего категорию обучающегося, как ребенка с ОШ.

5.5. Зачисление учащихся на бесплатное двухразовое горячее питание производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) соответствующих заявлений, представления ими документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка в течение сентября месяца. Родители (законные представители) учащихся, зачисленных на бесплатное питание, обязаны своевременно известить школу об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для зачисления учащихся на бесплатное питание. Школа осуществляет хранение заявлений и документов в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.6. Дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, обеспечиваются сухим пайком.

6. Списки учащихся из малообеспеченных семей, категории детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в бесплатном двухразовом горячем питании, утверждаются приказом директора школы.

7. Директор школы направляет в Управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования - Пронский муниципальный район сведения о количестве учащихся из малообеспеченных семей, категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в бесплатном питании (согласно приказу Директора школы).

8. Расходы на обеспечение бесплатным питанием учащихся осуществляются в пределах средств, предусмотренных на указанные цели Управлению образования им молодежной политики администрации муниципального образования — Пронский муниципальный район в бюджете муниципального образования — Пронский муниципальный район на соответствующий финансовый год в рамках муниципальной программы «Развитие образования Пронского муниципального района на 2017-2020 годы» за счет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Организация платного питания школьников.

9.1. Платное питание школьников организуется за счет средств родителей учащихся.

9.2. За счет средств родителей учащиеся могут получать горячие обеды, стоимость которых равна стоимости обедов, определенных для бесплатного питания.

9.3. Организация питания учащихся групп продленного дня организуется за счет средств родителей (полдники).

9.4. Ответственность за организацию платного питания возлагается на классных руководителей и ответственного за организацию питания по школе, назначенного приказом директора школы из числа педагогических работников. Классные руководители составляют списки учащихся, желающих питаться платно (обед и полдник) и подают эти списки ответственному за питание.

9.5. Учащиеся школы могут получать питание в школьном буфете. Буфет работает в течение всего учебного дня.

10. Режим питания, безопасность, контроль.

10.1. График питания составляется ответственным за организацию питания в школе.

10.2. Количество посадочных мест в столовой соответствует количеству питающихся в смену.

10.3. Время пользования столовой для каждого класса устанавливается расписанием. Обеды учащиеся 1-11 классов получают в 13.00. Полдник у учащихся, посещающих ГПД в 15.00 (после прогулки).

10.4. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в столовой общеобразовательного учебного заведения, проводит витаминизацию блюд, контролирует своевременное прохождение работниками столовой медицинских осмотров и другое.

10.5. Контроль за ежедневной организацией питания школьников в столовой осуществляется дежурным учителем/администратором согласно установленному графику.

10.6. Классные руководители, воспитатель ГПД осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью учащимися школьной столовой, организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, организуют платное питание учащихся своего класса, несут ответственность за льготное питание детей из малообеспеченных семей, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

10.7. Непосредственную организацию питания школьников в течение учебного дня, согласно имеющемуся графику, осуществляют классные руководители и воспитатели ГПД. Ответственность за безопасность детей и соблюдение санитарно-гигиенических требований при приеме пищи возлагается на учителя/воспитателя, находящегося в данный момент с детьми в столовой. Организация питания группы детей без сопровождения взрослых запрещается.

10.8. Текущий контроль за организацией питания в школе осуществляет ответственный из числа педагогического коллектива, назначаемый приказом директора по школе.

10.9. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляются бракеражной комиссией, в состав которой входят: директор школы, медицинский работник, зав. производством, ответственные за питание, представитель школьного родительского комитета. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

10.10. Вопросы организации питания школьников ежегодно рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях родительского комитета школы.